

Sosiaalisen median hyödyntäminen palokunnissa

Sosiaalisen median hyödyntäminen palokunnissa -työpaja on suunnattu sopimuspalokuntalaisille ja palokuntayhdistysten toimijoille. Työpajassa käydään läpi, miksi palokunnan kannattaa olla somessa, mitä palokunta voi siellä julkaista ja miten Pohjois-Pohjanmaan pelastuslaitos käyttää sosiaalista mediaa omassa toiminnassaan.

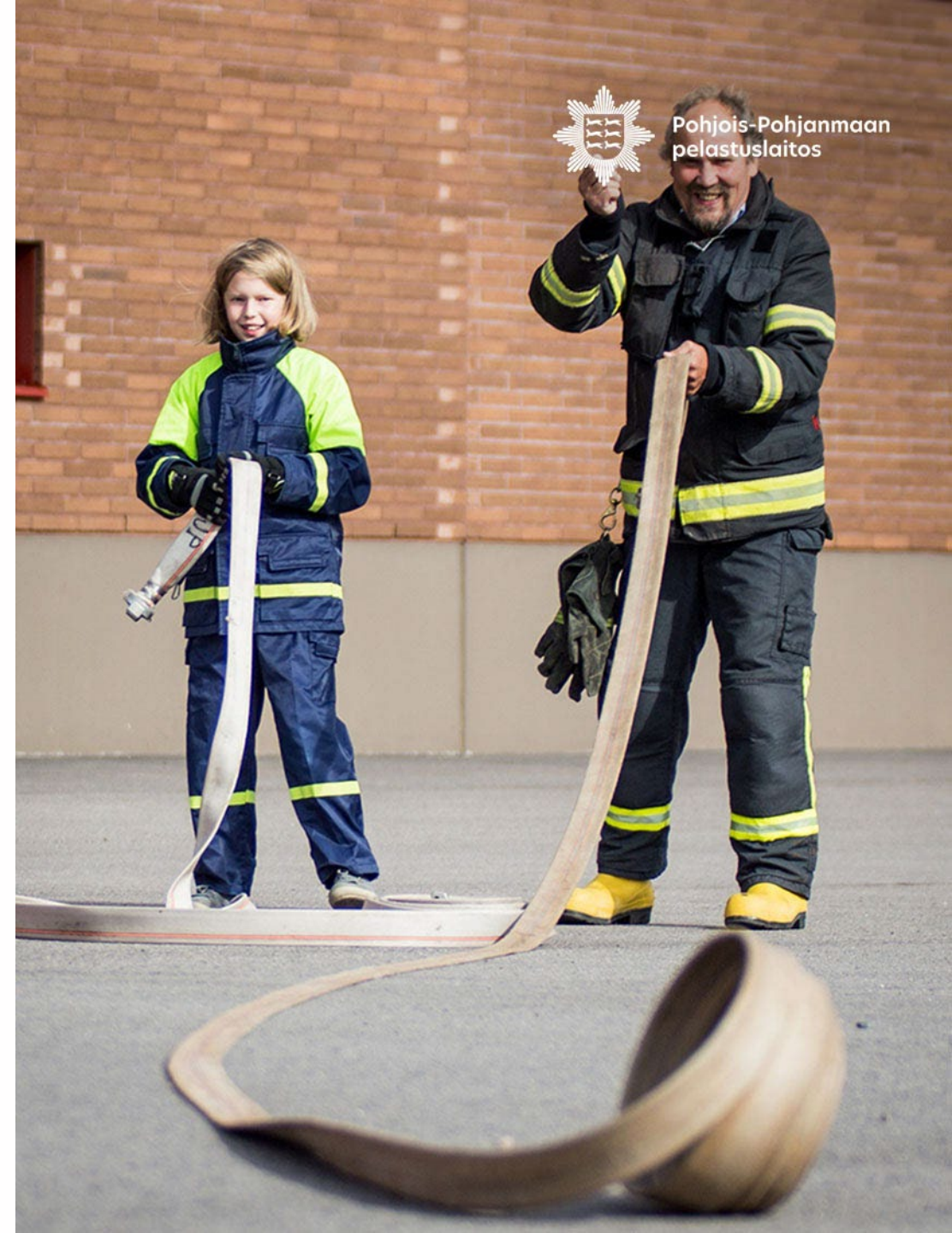
Työpaja toteutetaan osallistavasti. Sisältöä käsitellään keskustellen ja pienryhmissä työskennellen.

Kouluttajat: Mari Kaakinen, Nivalan VPK ja Päivi Kääntä, Pohjois-Pohjanmaan pelastuslaitos

Millainen on sinun mielestäsi hyvä somejulkaisu?

Mene osoitteeseen [menti.com](https://www.menti.com) ja käytä koodia:

4934 8566



Join at [menti.com](https://www.menti.com/join/49348566) | use code 4934 8566

Millainen on sinun mielestäsi hyvä somejulkaisu?





**MIKSI PALOKUNNAN
KANNATTA A OLLA
SOMESSA?**



1. Rekrytointi ja uusien jäsenten tavoittaminen

- Sosiaalinen media on keskeinen kanava erityisesti nuorten ja työikäisten tavoittamiseen
- Toiminnan näkyväksi tekeminen madaltaa osallistumiskynnystä ja poistaa ennakkoluuloja
- Samaistuttava ja arkea kuvaava sisältö lisää kiinnostusta ja sitoutumista
- Vapaaehtoistoimintaan osallistuminen konkretisoituu: mukaan voi tulla ilman aiempaa kokemusta

2. Tunnettuuden ja ymmärryksen lisääminen

- VPK:n roolien ja tehtävien tunnetuksi tekeminen
- Some tuo toiminnan lähelle paikallisia asukkaita
- Säännöllinen viestintä lisää tietoisuutta ja arvostusta

3. Toiminnan näkyväksi tekeminen

- Harjoitukset, koulutukset ja arjen toiminta konkretisoivat palokunnan aktiivisuutta
- Näkyvyys osoittaa toiminnan jatkuvuuden ja valmiuden
- Avoin viestintä tukee yhteistyötä ja sidosryhmäsuhteita

4. Yhteisöllisyyden vahvistaminen

- Julkinen näkyvyys lisää ylpeyttä omasta toiminnasta
- Yhteinen viestintä vahvistaa ryhmän identiteettiä ja yhteenkuuluvuutta



MITEN SOME KÄYTÄNNÖSSÄ TOIMII?



KUKA PÄIVITTÄÄ NIVALAN VPK:N KANAVIA JA MITEN VASTUU ON JAETTU?



Toimiva kokonaisuus muodostuu:

- Selkeästä päävastuusta
- Aktiivisesta sisällöntuotannosta
- Yhteinäisesti sovitusta linjasta



Käytännössä:

- Kuvia ja videoita harjoituksista
- Materiaalin jakaminen yhteiseen kanavaan (esim. WhatsApp)
- Julkaisujen viimeistely yhdeltä vastuuhenkilöltä

MIKÄ TOIMII SOMESSA?

- Yhtenäinen visuaalinen ilme
 - Selkeät värit ja fontit lisäävät tunnistettavuutta
- Aito ja ajankohtainen sisältö
 - Arjen tekeminen kiinnostaa enemmän kuin liian viimeistelty sisältö
- Toiminnallisuus, ihmiset ja tilannekuvat
- Selkeää ja laadukas kuva tai video



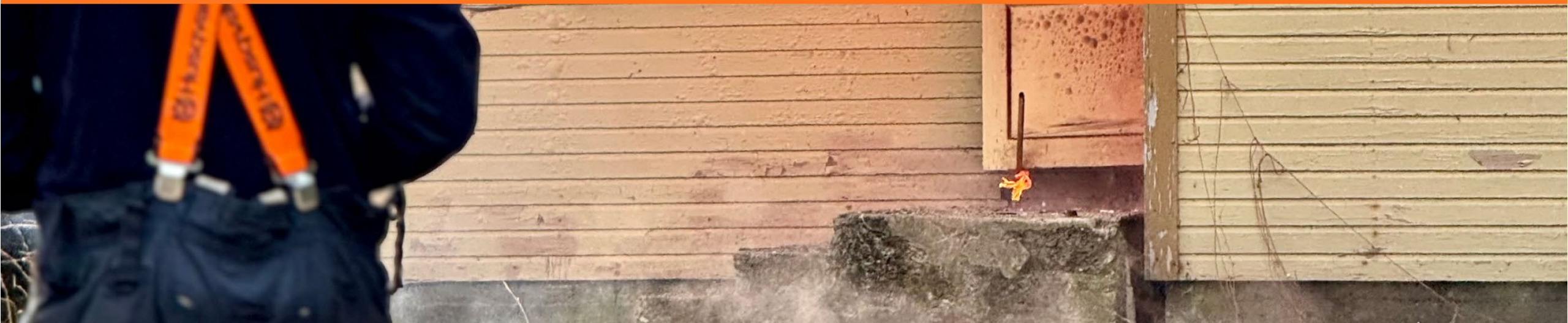
MITÄ KANNATTAA VÄLTÄÄ?

- Epäsäännöllinen julkaiseminen
 - Pitkät tauot heikentävät näkyvyyttä ja tavoitavuutta
- Arkaluonteinen tai tunnistettava sisältö
 - Onnettomuuksiin liittyvät henkilöt, tilanteet ja yksityiskohdat
- Tietosuoja- ja turvallisuuspuutteet
 - Henkilötietojen, sijaintien tai toimintatapojen huolimaton jakaminen





**JULKAISE MIELUUMMIN KUIN JÄTÄT JULKAISEMATT
AITOUS ON TÄRKEÄMPÄÄ KUIN TÄYDELLISYYS**



2026

Marraskuu

- Liukkaus
- Heikot jäät
- Palovaroitinasetuksen muutos?
- Kynttilät
- Isänpäivä

Lokakuu

- Tulisijat (käyttöönotto ja lämmittäminen)
- Talvirenkaat
- Heijastimet
-

Syyskuu

- Heijastimet
 - Osoitenumero
 - Rekryviikko
 - Retkeily (nuotiot, 112 sovellus)
- Tuhopoltot (tavaraa seinustalla, roska-astiat)

Elokuu

- Viljankuivaamot (elokuun loppu)
- Nuohous
- Koulujen alku (liikenneturvallisuus)
- Metsästys
- Risujenpoltto

Heinäkuu

- Viljankuivaamoiden nuohous
- Kotieläimet (kuumuus, tulipalot)
- Maastopalot (tulitikut, tupakka, avotuli)
- Sähkölaitteiden lataaminen (pyörä, skootit jne.)

Joulukuu

- Tulisijat (tuhkat, häkä)
- Palovaroitinasetuksen muutos?
- Alkussammutusvälineet
- Hyvää joulua & Uutta Vuotta

Tammikuu

- Auton lämmitys / pakkaneen
- Tulisijat, tuhkat, häkä, suojatäisyydet
- Pelastustiet (lumi)

Helmikuu

- Lumikuorma (lumen pudottamisen tarpeellisuus ja riskit)
- 112 päivä
- Liukkaus
- Heikot jäät (kosket ja jokialueet)

Maaliskuu

- Heikot jäät (järvet, meret)
- Maastossa liikkuminen (112 sovellus, varusteet)
- Paristot
- Risujenpoltto, kokko

Toukokuu

- Kesärenkaat Veneily
- (pelastusliivit, sammuttimet, kaasu, akut)
- Aurinkopaneelit
- Sähkölaitteiden lataaminen (pyörä, skootit jne.)
- Päivä Paloasemalla
- Äitienpäivä

Kesäkuu

- Pihasauna
- Metsäpalot (tulitikku, tupakka, avotuli)
- Uiminen (laiturilta hyppääminen, alkoholi)
- Juhannus turvallisesti
- Grillaaminen (avotuli, tavat grillata, kerrostalo, rivitalo, omakotitalo)

Huhtikuu

- Nuohous (kesämökit)
- Palovaroittimet (kesämökit)
- Alkussammutusvälineet
- IV-kanavien puhdistus
- Kesärenkaat (ei liian aikaisin)
- Päivä paloasemalla

Pelastustoimen viestinnän linjaukset 2024-2026

- **Sisäministeriön viestintä.** Sosiaalisessa mediassa viestiminen on oleellista viestinnän vaikuttavuuden ja avoimuuden kannalta, sillä se mahdollistaa keskustelun kohderyhmien kanssa. Johdon ja asiantuntijoiden aktiivinen viestintä tuo somessa keskusteluihin luotettavia, tutkittuun tietoon perustuvia näkökulmia. Myös media seuraa tiiviisti viranomaisten somekanavia.
- **Pelastuslaitoksen viestintä.** Pelastuslaitokset viestivät oman hyvinvointialueensa pelastustoimen asioista. Näitä ovat esimerkiksi turvallisuusviestintä, pelastustoiminta, onnettomuuksien ehkäisy, väestönsuojelu ja varautuminen häiriö- ja poikkeustilanteisiin. Lisäksi pelastuslaitokset vastaavat pelastustoimen tehtäviin liittyvästä väestön varoittamisesta ja alueellaan tekemistään päätöksistä.
- **Sopimuspalokuntien viestintä.** Sopimuspalokunnat viestivät omasta toiminnastaan ja arjestaan, kuten harjoituksista, tapahtumista, kalustosta ja henkilöstöstä. Some on myös oivallinen kanava rekrytointiin. Sopimuspalokunnat voivat osallistua myös muuhun pelastustoimen viestintään (esimerkiksi turvallisuusviestintä). Onnettomuustiedottamisesta ja -viestinnästä vastaa aina alueen pelastuslaitos virkavastuulla.



Sosiaalisen viestinnän toteutus Pohteen pelastustoimessa

- Pohjois-Pohjanmaan pelastuslaitoksen sosiaalisen median sisällöntuotantoa toteuttaa pelastuslaitoksen sometiimi viestinnän asiantuntijan johdolla.
- Pelastuslaitoksen sosiaalisen median ohjeet noudattelevat Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen ohjeistuksia.
- Sosiaalisen median kanavilla tavoitamme asiakkaita, asukkaita, henkilöstöä, päätöksentekijöitä ja muita sidosryhmiä.
- Välitämme ajankohtaista tietoa toiminnasta, palveluista ja päätöksenteosta. Välitämme tietoa avoimesti ja rehellisesti. Sosiaalisen median kanavat tarjoavat nopean ja ketterän keinon viestiä ajankohtaisista asioista.
- Sosiaalisen median kanavien avulla ylläpidämme ja rakennamme Pohjois-Pohjanmaan pelastuslaitoksen brändiä ja työnantajamielikuvaa.

Jos sinulla on tarve saada sosiaalisen median päivityksiä tai yhteistyöjulkaisuja pelastustoimen pääkanaville, ota yhteys viestinnän asiantuntijaan pelastuslaitos.viestinta@pohde.fi paivi.kaanta@pohde.fi

Pohjois-Pohjanmaan pelastuslaitos somessa

- [Facebook](#)
- [Instagram](#)
- [LinkedIn](#)
- [YouTube](#)

Verkkosivut: pelastustoimi.fi/pohjois-pohjanmaa

[Esittelyvideo: https://youtu.be/swym7HOxdV4](https://youtu.be/swym7HOxdV4)



Tekijänoikeudet, lojaliteettivelvoite ja saavutettavuus

- Tekijänoikeuksien huomioon ottaminen on tärkeää myös sosiaalisessa mediassa. Tekijänoikeudet suojaavat muiden tuottamaa sisältöä.
 - Voit jakaa esimerkiksi linkkejä uutisiin, mutta sanomalehdistä otetut kuvat ja niiden jakaminen omilla somekanavilla rikkoo tekijänoikeuksia.
 - Jos kopioit julkaisuun toisen julkaisemaa tai tuottamaa tekstiä, grafiikkaa, äänitiedostoa tai videota, viittaa siihen julkaisussasi.
- Julkaise vain kuvia, joihin sinulla on lupa. Jos julkaistavissa kuvissa esiintyy tunnistettavia henkilöitä, kysy lupa kuvan julkaisemiseen ja kerro, missä kanavissa kuvaa tullaan jakamaan.
 - Arkaluontoisen materiaalin jakaminen myös sosiaalisessa mediassa on kielletty. Älä koskaan julkaise kuvia loukkaantuneista tai onnettomuuspaikoilta.
- Toimi somessa palokuntaa ja pelastustoimea kunnioittaen. Älä vahingoita epäasiallisella viestinnällä mainetta tai luottamusta.
 - Kritiikki on sallittua, kun se on asiallista.
- Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen viestintäohjeen mukaisesti kaikilla työntekijöillä on oikeus viestiä omasta työstään. Jokainen työntekijä on myös vastuussa omasta sosiaalisen median käyttäytymisestään.
 - Sisäinen materiaali ei kuulu someen.
- Käytä selkeää yleiskieltä. Kirjoita lyhenteet auki. Lisää kuville vaihtoehtoinen teksti (ALT-teksti) ja vältä merkintöjä, jotka eivät toimi ruudunlukijoilla (kuten vinoviiva ja ISOLLA kirjoittaminen).

Tekoäly somessa, Pohteen linjaus

- Tekoälyä voi käyttää apuna, mutta ihminen vastaa sisällöstä.
- Kaikki tekoälyn tuotokset tarkistetaan ennen julkaisua.
- Tekoäly sopii ideointiin, otsikointiin, tiivistämiseen ja selkeyttämiseen.
- Vältä ylisanoja ja mainoshenkistä kieltä, mitä tekoäly usein suosii.
- Ole avoin tekoälyn käytöstä. Kerro somessa, jos piirroskuva tai grafiikka on tehty tekoälyllä.
- Somessa käytetään vain aitoja valokuvia. Tekoälyllä tehtyjä videoita ei julkaista.
 - Viranomaisena tärkein viestinnällinen arvo on luotettavuus. Halutaan varmistaa, että kuvissa esiintyvät aidot ihmiset aidoissa paikoissa, eivät tekoälyn luomat tilanteet, joita yleisö voisi tulkita harhaanjohtaviksi.
 - Tekoälyn tuottamien kuvien tekijänoikeuksia ei voida varmistaa aukottomasti. On riski, että kuva jäljittelee liikaa jonkun toisen tekijänoikeudella suojattua teosta, jolloin vastuu on julkaisijalla.
- Tietoturva: jos tietoa ei voisi laittaa sähköpostiin tai someen, sitä ei syötetä tekoälyyn.
 - Työasioissa käytä vain organisaation hyväksymää Copilotia.
 - Älä syötä tekoälyyn henkilötietoja tai salassa pidettäviä asioita.

Ydinajatus:
tekoäly voi auttaa,
mutta vastuu on
aina ihmisellä.

Pelastustoimen viestinnän vuosikello 2026

Tammikuu

- Tulisijat
- Pelastustiet (lumi)
- Jäätilanne (jäihin putoaminen)
- NouHätä! ilmoittautuminen päättyy 14.1.
- Edellisen vuoden tilastot
- Haku hätäkeskus-päivystäjätutkintoon päättyy 19.1.
- Haku pelastajatutkintoon 13.1.–14.2.

Helmikuu

- Lumikuormat
- Liukkaus
- Lämmitys (tulisijat, häkävaroitin, hiihtolomat)
- Saamelaisen päivä 6.2.
- Varautumispäivä 7.2.
- Hätänumeroviikko 9.–15.2.
- 112-päivä 11.2. (sovellus, yhteistyö poliisi, ensihoito)

Maaliskuu

- Heikot jäät
- Haku pelastajatutkintoon 2.2.–6.3.
- Aivoviikko vk 11
- Tapaturmapäivä 13.3.
- NouHätä!-aluekilpailu 18.3.
- Tasa-arvon ja Minna Canthin päivä 19.3.
- Haku pelastusalan päällystötutkintoon, AMK 23.2.–27.3.

Huhtikuu

- Heikot jäät
- Palovaroitin testaus – muistutus kevähuollon yhteydessä
- Pääsiäinen
- NouHätä!-loppukilpailu 23.4.
- Työturvallisuuspäivä 28.4.
- Haku pelastajatutkintoon TBC
- Haku hätäkeskus-päivystäjätutkintoon TBC

Toukokuu

- Haku pelastajatutkintoon TBC
- Rasvapalot (vappu)
- Mökkeilyturvallisuus
- Maastopaloaara
- Kansainvälinen palomiespäivä 4.5.
- Kansainvälinen liikenneturvallisuus-päivä 6.5.
- Päivä Paloasemalla 9.5.
- Pelastusliivipäivä 30.5.
- Koulujen päättäjaiset

Kesäkuu

- Pelastustoimen tutkimus- ja kehittämispäivät 11.–12.6.
- Kesätapahtumat ja festarit
- Avotuli ja grillaus
- Uiminen ja veneily
- Juhannuskokko
- Pride-viikko

Heinäkuu

- Avotuli ja grillaus
- Lomaliikenne
- Uiminen ja veneily, vesipelastus
- Kesätapahtumat ja festarit

Elokuu

- Haku alipäällystötutkintoon TBC
- Retkeily, sienestys ja marjastus
- Koulujen alku, liikenneturvallisuus
- Pelastustoimen ajankohtaispäivät 26.–27.8.
- Innovaatiopalkinnon julkistaminen
- Venetsialaiset, ilotulitusohjeet

Syyskuu

- Myrskyt ja tulvat
- Sopimuspalokuntaviikko 31.8.–6.9.
- NouHätä! ilmoittautuminen alkaa 1.9.
- Liikenneturvallisuus-viikko 8.–12.9.
- Muistiviikko vko 38 tai 39
- Kuurojen päivä 23.9.

Lokakuu

- Syksyn tulipaloriskit, tulisijat ja kynttilät
- Vanhustenviikko 4.–11.10.
- Valtakunnallinen heijastinpäivä 1.10.
- Valkoisen kepin päivä 15.10.
- Elvytyspäivä 16.10.

Marraskuu

- Pimeän ajan turvallisuus, heijastin, pelastustiet
- Liukkaat kelit
- Tapaturmapäivä 13.11.
- Paloturvallisuusviikko 30.11.–6.12.

Joulukuu

- Joulun turvallisuus, kynttilät, ruoanlaitto, sähkölaitteet
- Ilotulitteet
- Palovaroitinpäivä 1.12.
- Vammaisten päivä 3.12.
- Vapaaehtoistoiminnan päivä 5.12.
- Itsenäisyyspäivä 6.12.

Sopimuspalokuntaviikko järjestetään 31.8.–6.9. ja ilmoittautumisaika on 2.4.–31.8.2026. Ilmoittautuneet saavat kattavan materiaalipaketin rekrytoinnin tueksi ja Sopimuspalokuntaviikon valmiit materiaalit helposti käyttöön.

Yleisiä ohjeita somepäivityksen tekemiseen

- Sisältöjen tyyli ja käytetty kieli voivat vaihdella valitun kanavan ja sisältösuunnitelman mukaan.
- Negatiivisia sanoja ja ilmaisuja kannattaa välttää. Älä pahoita kenenkään mieltä tekstillä tai kuvilla.
- Vältä pitkiä lauserakenteita. Kirjoita yksi asia yhdessä lauseessa tai virkkeessä.
- Paloittele julkaisut lyhyiksi, selkeiksi kokonaisuuksiksi. Jos aihe on laaja, voit tehdä siitä useamman julkaisun ("jatkokertomus").
- Vältä huutomerkkien ja isojen kirjainten käyttöä tehokeinona, sillä ne tulkitaan helposti epäkohteliaaksi.

Vinkkejä kuvaamiseen

- Kaiken ei tarvitse olla hienoa ja viimeisteltyä. Tavallinen arki ja aito tilanne kiinnostaa enemmän kuin siloteltu mainos tai poseeraus.
- Puhelin riittää hyvin kuvaamiseen. Pystykuva toimii lähes kaikissa kanavissa.
- Puhelimella voi kuvata esimerkiksi äänenvoimakkuusnappulasta. Tämä voi parantaa kuvausergonomiaa.
- Kokeile erilaisia kuvakulmia rohkeasti! Voit kääntää kameran ylösalaisin, jos kuvaat alaviistosta. Kamera on silloin lähempänä etualaa, mikä voi lisätä kuvan syvyysvaikutelmaa.
- Tunne puhelimen ominaisuudet. Monessa puhelimessa on esimerkiksi yökuvaustila, joka on hyvä hämärällä.
- Tue puhelin tarvittaessa esimerkiksi käsivarteen, pöytään tai seinään.
- Muotokuva-tila korostaa kohdetta ja sumentaa taustan.
- Zoomausta kannattaa välttää, jos voit liikkua lähemmäksi kohdetta.



Näin voimme tehdä yhteistyötä

- Merkitse pelastuslaitoksen sometili, kun julkaisunne liittyy yhteistyöhön tai vaikkapa koulutukseen.
- Pelastuslaitos voi jakaa julkaisun omissa kanavissaan → enemmän näkyvyyttä. Myös rinnakkaisjulkaisut ovat mahdollisia.
 - Pelastuslaitoksen somekanavissa voidaan esimerkiksi jakaa sopimuspalokuntien rekrytointi-ilmoituksia ja tarinoita.
- Sopimushenkilöstön jäsenet ovat tervetulleita liittymään pelastuslaitoksen sometiimiin.
- Pelastuslaitoksen ja viestinnän tuki on käytettävissä epäselvissä tilanteissa.



Pienryhmätyöskentely (20 min)

- Ryhmäjako: 4 pienryhmää, ryhmäkoko 5 henkilöä
- Ryhmät kootaan eri palokunnista tulevista osallistujista, jotta kokemukset ja näkökulmat sekoittuvat.
- Ei tarvetta esittää lopputuloksena valmista mallia, keskustelu on tärkeämpää kuin lopputulos.

Ryhmätöiden aiheita

- **Ryhmä 1:** Uusi ihminen miettii mukaan lähtemistä – mitä hän näkee somessa?
 - Kuvitelkaa, että joku paikkakuntalainen harkitsee palokuntaan liittymistä ja käy katsomassa teidän someanne.
 - Millainen kuva palokunnasta syntyy?
 - Mitä olisi hyvä näkyä? Mikä herättäisi kiinnostuksen liittyä toimintaan mukaan?
 - Mistä aiheista itse ainakin etsisit tietoa?
- **Ryhmä 2:** Mitä kannattaa julkaista ja mitä ei kannata julkaista – ja miksi?
 - Kootkaa lista 3–5 asiasta, joita palokunnan somessa kannattaa ja mitä ei kannata julkaista.
 - Mikä voi tehdä julkaisusta ongelmallisen? Miten saman asian voisi kertoa turvallisemmin tai jättää kertomatta?
 - Nosta esille sääntöjä tietoturvanäkökulmasta.
 - Millaisen somekampanjan jostain näistä aiheista voisi toteuttaa?

Ryhmätöiden aiheita

- **Ryhmä 3:** Mikä hidastaa/estää somen teon? Vastuun jakaminen: kuka tekee ja milloin?
 - Listatkaa asioita, jotka estävät tai hidastavat somen tekemistä.
 - Miettikää: mitkä näistä oikeasti estävät, ja mikä on enemmän mielikuva/tunne.
 - Pohtikaa, millainen vastuunjako somessa toimisi oikeasti. Yksi nimetty henkilö vai useampi. Voiko eri tilanteissa julkaista eri ihmiset? Mitä tehdään, jos vastuuhenkilö vaihtuu?
 - Missä kanavissa sopimuspalokunnan kannattaa olla?
- **Ryhmä 4:** Palokunnan tapahtuma somessa
 - Valitkaa joku palokunnan tapahtuma (esim. avoimet ovet, harjoitus, kalustoesittely) ja miettikää: mitä voisi julkaista ennen tapahtumaa, mitä tapahtuman aikana, tarvitseeko mitään julkaista jälkeenpäin, mitä pitää ottaa julkaisuissa huomioon.
 - Missä kanavissa sopimuspalokunnan kannattaa olla?

Yhteinen purku

- Jokainen ryhmä kertoo lyhyesti:
 - Tiivistelmän ryhmän keskustelusta ja päätelmistä.

Ryhmä 1: Uusi ihminen miettii mukaan lähtemistä – mitä hän näkee somessa?

Kuvitelkaa, että joku paikkakuntalainen harkitsee palokuntaan liittymistä ja käy katsomassa teidän someanne. Millainen kuva palokunnasta syntyy? Mitä olisi hyvä näkyä? Mikä herättäisi kiinnostuksen liittyä toimintaan mukaan? Mistä aiheista itse ainakin etsisit tietoa?

-
- Somen pitää olla aktiivinen, että kanava on puoleensavetävä.
 - Kriittiset asiat pohjana, esimerkiksi treenien ajankohdat sekä yhteystiedot.
 - Arkea on kiva seurata somen kautta.
 - Toivotaan, että julkaisut ovat huomiota herättäviä, mutta julkaisujen määrä on kohtuullinen.
 - Ajankohtaisia aiheita.

Ryhmä 2: Mitä kannattaa julkaista ja mitä ei kannata julkaista – ja miksi?

Kootkaa lista 3–5 asiasta, joita palokunnan somessa kannattaa ja mitä ei kannata julkaista. Mikä voi tehdä julkaisusta ongelmallisen? Miten saman asian voisi kertoa turvallisemmin tai jättää kertomatta? Nosta esille sääntöjä tietoturvanäkökulmasta. Millaisen somekampanjan jostain näistä aiheista voisi toteuttaa?

- Kannattaa: valistus- ja turvallisuusviestintään liittyvät asiat, palokunnan toiminta (infopätkät), hälytystehtävistä yleisesti (materiaali ei saa olla tunnistettavaa).
- Ei kannata: hälytystehtävät (osoitteet, yksilötiedot), tulkinnanvaraiset kommentit, musta huumori, negatiivissävytteiset asiat.
- Mietitään tarkasti, mitä voi ja mitä ei voi julkaista - tietoturvanäkökulma.
- Somekampanja, minkä voisi toteuttaa: teemaviikko, julkaistaisiin säännöllisesti sen viikon aikana valitusta aiheesta, video tai kuva päivässä, harkoista, kalustosta, huoltotehtävistä. Näkyvyyttä ja toimintaa.

Ryhmä 3: Mikä hidastaa/estää somen teon? Vastuun jakaminen: kuka tekee ja milloin?

Listatkaa asioita, jotka estävät tai hidastavat somen tekemistä. Miettikää: mitkä näistä oikeasti estävät, ja mikä on enemmän mielikuva/tunne. Pohtikaa, millainen vastuunjako somessa toimisi oikeasti. Yksi nimetty henkilö vai useampi. Voiko eri tilanteissa julkaista eri ihmiset? Mitä tehdään, jos vastuuhenkilö vaihtuu? Missä kanavissa sopimuspalokunnan kannattaa olla?

-
- Mikä estää: epävarmuus siitä, onko päivitys hyvä. Epävarmuus myös säännöistä ja vastuista, rooleista – saako julkaista? Viitseliäisyys.
 - Yksi nimetty henkilö vai useampi julkaisija? Yksi vastuuhenkilö on ryhmän mielestä toimiva konsepti. Sisältöä voivat laatia muutkin. Varahenkilö on hyvä olla vastuuhenkilölle.
 - Julkaisuille ja toimintatavoille on hyvä olla selkeät säännöt.
 - Tiedonsiirto vastuuhenkilöiden, varahenkilöiden ja tiimin kesken.

Ryhmä 4: Palokunnan tapahtuma somessa

Valitkaa joku palokunnan tapahtuma (esim. avoimet ovet, harjoitus, kalustoesittely) ja miettikää: mitä voisi julkaista ennen tapahtumaa, mitä tapahtuman aikana, tarvitseeko mitään julkaista jälkeenpäin, mitä pitää ottaa julkaisuissa huomioon. Missä kanavissa sopimuspalokunnan kannattaa olla?

- Päivä paloasemalla -tapahtuma. Suunnitelma ennen kokonaisuutta.
 - Päivä paloasemalla -mainos someen hyvissä ajoin.
 - Etukäteen julkaisu sisällöstä, mitä päivän aikana tapahtuu. Näytösten ajankohdat, sijainnit.
 - Päivän aikana tarinoihin sisältöä. Kävijämäärän dokumentointi ja asiasta viestiminen. Ajan löytäminen kuvaamiseen ja julkaisuun on haastavaa, kannattaa hyödyntää hiljaiset hetket.
 - Kuvia ja videoita pitkin päivää → videokooste päivästä jälkikäteen. Kävijöiden kiittäminen.
 - Materiaaleja voi käyttää seuraavinakin vuosina. Hyvän mielen tapahtuma kaikenikäisille.
- Kannattaa olla: Facebook, Instagram, Tiktok.



Pohjois-Pohjanmaan
pelastuslaitos

Mari Kaakinen
Nivalan VPK:n
somevastaava

mari.kaakinen@gmail.com

040 588 7874

Päivi Kääntä
viestinnän asiantuntija
Pohjois-Pohjanmaan pelastuslaitos

paivi.kaanta@pohde.fi

044 4296 007